

**Baustein der Modulausbildung absolviert: Veranstaltungen für Leitende**

- TN Liste ausfüllen
- Quittungen & Belege einreichen

**Aus- und Fortbildung**

Die Veranstaltungen, bei denen mit Leitenden zu einem bestimmten Thema gearbeitet wird, zählen zu Aus- und Fortbildungsveranstaltungen.

- TN-Liste & Kursbericht ausfüllen
- Quittungen & Belege einreichen

**Qualitätssicherung**

Eine spezielle Art der Aus- und Fortbildung: Reflektiert ihr mit eurer Leiter\*innenrunde bspw. das letzte Jahr, plant das neue oder macht euch generell über die Qualität eurer Veranstaltungen Gedanken, wird dies unter „Qualitätssicherung“ abgerechnet.

- TN-Liste & Kursbericht ausfüllen
- Quittungen & Belege einreichen

**Freizeit**

Eine Freizeit dauert mindestens 2, höchstens 21 Tage. Dazu gehören z.B. Wochenendfahrten und eure Lager.

- TN-Listen ausfüllen
- Quittungen & Belege einreichen
- ein Kursbericht ist **nicht** nötig.

**Veranstaltungen für Kinder und Jugendliche**

**Bildung**

Auf Bildungsveranstaltungen wird mit Kindern und/oder Jugendlichen (im Alter von 6 - 26 Jahren) zu bestimmten Themen inhaltlich gearbeitet.  
Dauer des Bildungsprogramms:  
Mindestens 3h am Tag oder 9h an einem Wochenende

- TN Listen & Kursbericht ausfüllen
- Quittungen & Belege einreichen

**Förderung:**

**Bildung/Aus- und Fortbildung/Qualitätssicherung:** 3 € pro Tag/TN für Stämme, 4,50 € für Bezirke



**Freizeiten**  
1,50 € pro Tag/TN für Stämme und Bezirke

Für alle Veranstaltungen könnt ihr zusätzlich den **Öko-Euro** beantragen.